

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБУ ДО «ДМШ № 2» НМР РТ
Протокол № 5 от 31.05.2023
с учётом мнения Совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
Протокол № 5 от 22.05.2023



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО «ДМШ № 2» НМР РТ

Н.В. Шавлова
Н.В. Шавлова
Приказ № 28-ОД от 31.05.2023

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке выдачи свидетельства об освоении дополнительных
общеобразовательных программ в области искусств
муниципального бюджетного учреждения дополнительного
образования «Детская музыкальная школа №2»
Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке выдачи документа об обучении (далее – Свидетельство) лицам, освоившим дополнительные общеобразовательные программы в области искусств разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа №2» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (далее – Школа),

1.2. Свидетельство выдаётся Школой по реализуемым лицензированным дополнительным общеобразовательным программам в области искусств (далее – дополнительная общеобразовательная программа).

II. Выдача документов об обучении

2.1. Свидетельство выдаётся лицу, завершившему полный курс обучения по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств и прошедшему итоговую аттестацию (далее – Выпускник), на основании решения экзаменационной комиссии не позднее 10 дней после издания приказа о выдаче Свидетельства.

2.2. Свидетельство с отличием выдаётся при условии, что все оценки, указанные в нем (оценки по дисциплинам дополнительных общеобразовательных программ) являются оценками «отлично».

2.3. Дубликат Свидетельства выдаётся:

- взамен утраченного Свидетельства;
- взамен Свидетельства, содержащего ошибки, обнаруженные Выпускником после его получения.

2.4. Свидетельство (дубликат) выдается Выпускнику лично или другому лицу по заверенной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу

III. Заполнение Свидетельства

3.1. Бланки Свидетельства заполняются на русском языке ручным способом, гелиевой ручкой чёрного цвета.

3.2. В Свидетельстве указывается:

- полное наименование Школы;
- номер Свидетельства;
- фамилия, имя, отчество Выпускника;
- год окончания;
- наименование дополнительной общеобразовательной программы;
- сведения о результатах освоения выпускником дополнительной общеобразовательной программы (изученные дисциплины с оценкой);
- дата выдачи.

3.3. Свидетельство подписывается директором Школы, заместителем директора по учебно-воспитательной работе, преподавателями по специальным дисциплинам, содержащих соответственно фамилии и инициалы и заверяется печатью Школы (оттиск печати должен быть чётким).

IV. Учёт документа об обучении

4.1. При выдаче Свидетельства (дубликата) в книгу регистрации вносятся следующие данные:

- регистрационный номер Свидетельства (дубликата);
- фамилия, имя, отчество Выпускника, в случае получения Свидетельства (дубликата) по доверенности – также фамилия, имя и отчество лица, которому выдан документ;
- дата выдачи Свидетельства (дубликата);
- наименование дополнительной общеобразовательной программы;
- подпись лица, которому выдано свидетельство (дубликат).

V. Заключительные положения

5.1. Срок данного положения не ограничен.

5.2. Настоящее положение может быть изменено и дополнено.

5.3. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность Школы, поправки в положение вносятся в соответствии с установленным порядком.

5.4. Все изменения и дополнения к данному положению подлежат согласованию с педагогическим советом, утверждению директора Школы.

Положение о порядке выдачи свидетельства об освоении ДПОП

СВИДЕТЕЛЬСТВО

выдано _____
(фамилия, имя, отчество)

об освоении дополнительной
предпрофессиональной общеобразовательной
программы в области музыкального искусства

_____ (наименование программы)

_____ (срок освоения программы)

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА № 2»
Нижнекамского муниципального района
Республики Татарстан

Республика Татарстан, 423570, г. Нижнекамск
Школьный бульвар, дом 2А

Регистрационный № _____

Дата выдачи « ____ » _____ 20 __ г.

Директор МБОУ ДО
«Детская музыкальная школа № 2» НМР РТ

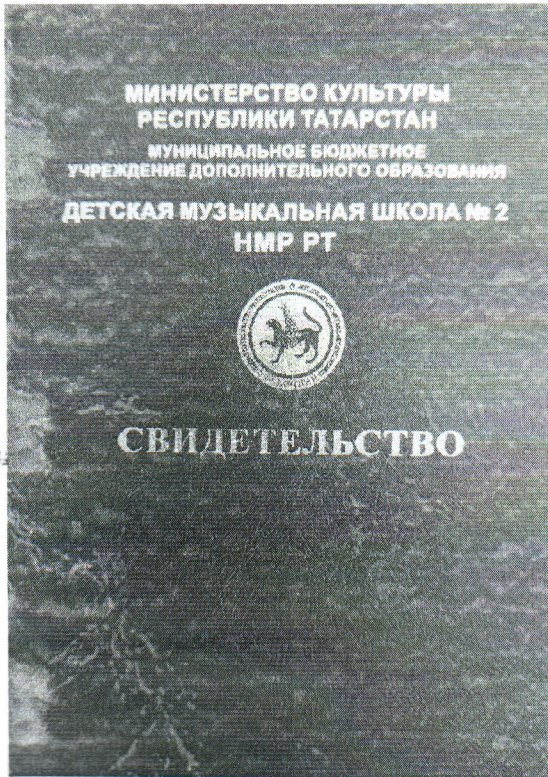
М.П. _____ Н.В. Шавлова
(подпись)

Наименование учебных предметов	Итоговая оценка
Наименование учебных предметов обязательной части	
Специальность	
Сольфеджио	
Музыкальная литература (зарубежная, отечественная)	
Хоровой класс	
Ансамбль	
Фортепиано	
Наименование учебных предметов вариативной части	
Коллективное музицирование	
Наименование выпускных экзаменов	
Специальность	
Сольфеджио	
Музыкальная литература	

Председатель комиссии
по итоговой аттестации _____ Н.В. Шавлова

Члены комиссии
по итоговой аттестации _____

М.П.



СВИДЕТЕЛЬСТВО № _____

Настоящее свидетельство выдано

_____ (фамилия, имя, отчество)
в том, что он _____ обучал _____
в МБУ ДО «Детская музыкальная школа
№ 2» НМР РТ с _____ г. и окончил _____
в _____ г. полный курс ДЕТСКОЙ
МУЗЫКАЛЬНОЙ ШКОЛЫ по специальности

1. Специальность _____
2. Сольфеджио _____
3. Музыкальная литература _____
4. Татарская муз литература _____
5. Хоровое пение _____
6. Оркестровый класс _____
7. Ансамбль _____
8. Аккомпанемент _____
9. Предмет по выбору _____

Директор _____

Зав. учебной частью _____

Преподаватели _____